


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МКОУ СОШ №2

 Л.Е.Гончарова
« 18 » декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 2
М.А.Хакимов
пр.№ 119 от 18.12.2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платного питания обучающихся в МКОУ СОШ № 2 Локомотивного городского округа Челябинской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), на основании решения Собрания депутатов Локомотивного городского округа от 01.12.2015 года № 64-р «Об утверждении стоимости родительской платы за питание учащихся МКОУ СОШ № 2 Локомотивного городского округа», на основании постановления Администрации Локомотивного городского округа от 08.12.2015 года № 280 «Об организации школьного питания».

1.2. Настоящее положение устанавливает условия и порядок предоставления питания обучающимся в МКОУ СОШ № 2.

2. Организация питания в МКОУ СОШ № 2.

2.1. В образовательном учреждении предусмотрены отвечающие соответствующим требованиям СанПина, помещения для питания обучающихся оборудованы мебелью, помещения для хранения и приготовления пищи полностью оснащены необходимым оборудованием, в том числе технологическим, холодильным, весоизмерительным инвентарем.

2.2. В расписании занятий общеобразовательного учреждения предусмотрен перерыв для питания обучающихся.

2.3. Льготная категория учащихся определяется на основании справок, выданных Управлением социальной защиты населения Локомотивного городского округа. Списки детей, нуждающихся в льготном питании, утверждаются приказом директора, который издаётся 1 раз в год.

2.4. Право на льготное питание имеют:

- многодетные семьи;
- семьи, имеющие доход ниже прожиточного минимума;
- семьи, воспитывающие детей-сирот, оставшиеся без попечения родителей, не получающие ежемесячное пособие.

2.5. Для получения льготного питания родителям (законным представителям) обучающихся необходимо обратиться с заявлением на имя директора и предоставить классному руководителю справку из Управления социальной защиты населения Локомотивного городского округа, подтверждающую право на пользование данной льготой. Для получения справки родителям (законным представителям) необходимо предоставить в УСЗН Локомотивного городского округа копии следующих документов:

- паспорт заявителя;
- справка о составе семьи;
- размер дохода семьи за последние 3 месяца.

Вышеуказанные документы необходимо предоставлять в УСЗН два раза в год: к 1 сентября и к 1 января.

2.6. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- организацию и качество питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;
- утверждение графика питания;
- ежедневное согласование меню;
- организацию дежурства в школьной столовой.

2.7. Руководитель учреждения осуществляет систематический контроль и несет ответственность за качество пищи, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплиной при производстве и реализации продукции школьного питания.

2.8. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических, гигиенических и иных требований федерального законодательства при обеспечении питания обучающихся в общеобразовательном учреждении осуществляется уполномоченными органами в соответствии с их компетенцией.

2.9. Образовательное учреждение обеспечивает сохранность документов льготной категории обучающихся не менее трех лет после окончания обучающимся общеобразовательного учреждения или перевода в другое общеобразовательное учреждение.

3. Право обучающихся на питание.

3.1. Обучающиеся МКОУ СОШ № 2 имеют право ежедневно в течение учебного года на получение одноразового питания. Обучающиеся группы продленного дня (кадеты) на двухразовое питание.

3.2. Право на питание обучающихся реализуется на платной или бесплатной (льготной основе).

3.3. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию, в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Льготное питание учащимся предоставляется на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения.

4. Стоимость, порядок взимания и расходования родительской платы

4.1. Родительская плата взимается на основании договора между Муниципальным казённым общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» Локомотивного городского округа Челябинской области и родителем (законным представителем) учащегося.

4.2. Начисление родительской платы за организацию питания производится ежемесячно, до 10-го числа месяца следующего за отчетным, бухгалтерией МКОУ СОШ № 2.

4.3. Начисления осуществляются на основании табеля учета питания учащихся и сведений о льготах по оплате, предоставляемых Управлением социальной защиты населения Локомотивного городского округа, за фактические дни питания.

4.4. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ежемесячно, в соответствии с договором между МКОУ СОШ № 2 и родителями (законными представителями), на лицевой счет финансового управления Администрации Локомотивного городского округа по квитанциям, в отделениях Сбербанка России.

4.5. Организация питания льготной категории учащихся осуществляется за счет средств местного бюджета в размере 22 рублей в день на одного учащегося.

4.6. Родительская плата за питание учащихся МКОУ СОШ № составляет:

- в размере 22 рублей в день для обучающихся 1-11 классов;
- в размере 22 рублей в день на одного учащегося при организации питания группы продлённого дня (кадеты) (при одноразовом питании), 44 рублей (при двухразовом питании).

4.8. Родительская плата, при организации питания групп продлённого дня (кадеты), относящиеся к льготной категории составляет 50 % от общей оплаты (при двухразовом питании).

4.9. Администратором доходов, поступивших в виде платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за организацию питания, является МКОУ СОШ №2.

4.10. Учредитель самостоятельно распределяет средства, поступившие в виде платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за организацию питания. Средства направляются на приобретение продуктов питания учащихся и прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения режима питания и личной гигиены.